

FAQ よくあるご質問

【登録について】

・パスワードを忘れてしまいました

⇒マイページのログイン画面に入り『パスワードをお忘れですか？』から再設定をお願いいたします。

・会員登録後すぐに利用することは可能ですか？

⇒予約システム会員登録の際にご入力されたメールアドレスに登録確認用の URL をお送りいたします。URL にアクセスされると登録認証が完了し、ご利用いただけます。

・両親それがアカウントを登録できますか？

⇒各ご家庭で複数のアカウント（複数メールアドレス）ご登録頂いても問題ありません。お子さま 1 人につき、保護者様複数名でご登録いただいても結構ですがご予約やキャンセルが重複しないよう保護者様同士での連携をお願いいたします。

・登録した会員情報を変更したい

⇒マイページのアカウント管理より変更可能です。

・兄弟で入会している場合、それぞれのアカウントが必要ですか？

⇒1 つのアカウントでご兄弟分のお申込みが可能です。お一人様ずつご予約を確定してください。

・長期休暇限定会員ですが予約システムを利用できますか？

⇒長期休暇限定会員様も会員登録をしていただきこちらの予約システムからお食事やイベント等のご予約をお願いいたします。

・フューチャーテーブルを退会した場合、予約システムも退会手続きが必要ですか？

⇒マイページ内の『アカウント管理』より予約システムの退会手続きをお願いいたします。

【ご予約・キャンセルについて】

・兄弟 2 人分の食事やイベント予約できますか？

⇒お一人様ずつ申込を確定させてください。

・お弁当を数日分まとめて注文できますか？

⇒昼食・夕食は一度にそれぞれ 10 件分までご注文いただけます。

・急遽お弁当を注文することはできますか？

⇒昼食は当日 10 時・夕食は当日正午までは『昼食/夕食注文¥590』からご注文ください。昼食を当日 10 時以降・夕食を当日の正午以降にご注文頂く場合は『締切時間以降の注文¥660』よりご注文ください。※『締切時間以降の注文¥660』からご予約いただいた場合は一旦仮予約の状態になり、予約履歴では『承認待ち』表示の状態です。こちらで確認でき次第『確定』し、予約完了メールを配信いたします。保育時間中は確認が遅れることがあります。なかなか予約履歴が『承認待ち』から『確定』とならない場合、予約完了メールが配信されない場合は各所属店舗にお電話にてご連絡ください。

・食物アレルギーの場合、食事注文できますか？

⇒お弁当申込フォーム内にアレルギー等の記入欄がございますのでそちらにご記入ください。

・昼食を何日分かまとめて注文したが、その中の 1 日分だけキャンセルできますか？

⇒まとめての注文であってもマイページの予約・申込一覧には 1 注文ずつ表記されます。キャンセル可能期間であればキャンセルボタンで操作可能です。キャンセルしたい日の昼食を選びキャンセルしてください。

FAQ よくあるご質問

・申込期限を過ぎてしまったけれど、是非そのイベントに参加したい

⇒マイページにログインしていただき、『締切後のイベント申込・キャンセル』、『締切後のお弁当キャンセル』よりそれぞれご連絡ください。空き状況を確認の上ご返答させていただきます。申込可能な場合は個別に申込方法をお知らせいたします。

・先着順イベントに兄弟で申し込もうとして1人分しか予約が取れませんでした。キャンセルできますか？

⇒キャンセル規定がイベントによって異なりますのでコドモンよりご相談ください。

・定員のあるイベントは申込が完了すれば参加が確定したことでしょうか？

⇒定員を設けたイベントは先着順で申込が確定いたします。マイページの予約一覧で申込したイベント名の横に『確定』表記がありましたら申込は確定しています。キャンセル待ち可能なイベントではキャンセル待ちボタンの表記が出ますので、そちらからキャンセル待ちの申請をしてください。キャンセル待ちの順番が繰り上がり、ご参加可能となった際は予約センターよりご連絡いたします。

・予約した食事やイベントをキャンセルしたい

⇒キャンセル期限内はマイページ『予約・申込一覧』よりキャンセル可能です。キャンセル期限後のキャンセルはマイページ『締切後のイベント申込・キャンセル、締切後のお弁当キャンセル』よりその旨を必ずご連絡ください。イベント参加人数やお弁当の配布において正確な人数把握が必要となりますので、キャンセルの旨ご連絡いただけますようご協力お願いします。但し、締切後のキャンセルはキャンセル料の対象となりますことをご承知おきください。

・領収書を発行したいです

⇒予約システム『その他』よりお申込みください。1ヵ月分 220 円となります。例えば3ヵ月分を1枚の領収書におまとめする場合は3ヵ月分 660 円頂戴いたします。領収書発行についての詳細はお申込み画面の備考欄よりお伝えください。

・勤務先に提出する在籍証明書類を発行できますか？

⇒領収書を含む各種証明書類の発行は所定の手数料（領収書は1ヵ月分につき 220 円・各種証明書は1件につき 220 円）をご負担いただきます。記載方法等のご要望がございましたら領収書申込の備考欄にてお知らせください。

・携帯電話が不調で予約サイトから予約できない場合は電話やメール等での申込は可能ですか

⇒お弁当・イベント・晴嵐館・学習プリント・領収書等におきましてはすべて予約システムからの受付となります。時間を置いたり、別の端末などから再度お申込みお試しください。

・予約できていないかと思い同じイベントを重複して予約してしまいました

⇒重複のお申込みを確認しましたら、予約センターにて重複した申込を取消しいたします。

・間違って親の名前で申込してしまったのですがどうしたらよいですか？

⇒マイページの予約・申込一覧、もしくは予約完了メールから該当の予約をキャンセルし、再度申込をお願いします。

FAQ よくあるご質問

【予約の確認について】

・予約履歴を確認できますか？

⇒マイページの予約・申込一覧からご確認いただけます。予約一覧は日時の近い順に表示されます。過去の履歴は未来の予約情報の後に表示されます。また、予約完了後に予約完了メールを自動配信いたしますので受信メールからもご確認いただけます。

・兄弟がおりますがマイページの予約履歴で誰の分を注文したかの確認ができません

⇒現状、マイページの予約履歴からはどちらのお子様分の予約かを確認することができません。恐れ入りますが、自動配信の予約完了メールでご確認頂くか、ご不明点はコドモンにてお問い合わせください。

・予約完了後に予約完了メールがこない

⇒下記のような原因でメールが届かない可能性がございます。お客様ご利用の端末をご確認ください。

- お客様のメール設定によっては自動的に迷惑メールフォルダに振分けられてしまう場合がございます。お手数ですが通常の受信フォルダ以外のフォルダもご確認ください。
- ドメイン設定（受信拒否設定）をされているお客様は、当サイトドメイン『@select-type.com』を指定アドレスの受信リストに加えていただきますようお願い申し上げます。

※予約完了メールが届かない場合でも、マイページ内『予約・イベント参加申込一覧』でご予約状況をご確認いただけます。

・マイページの予約履歴はいつの分まで遡って確認することができますか？

⇒10000件分まで遡ってご確認いただけます。

・月々の請求金額を知りたいです

⇒毎月 20 日前後にコドモンアプリよりご請求金額をお知らせいたします。

・システムが使えない時間帯はありますか？

⇒お弁当の『締切時間以降の注文』項目のみ 23 時 45 分～24 時までの間はシステムの都合上、申込みができません。